

STICHTING C.C.C MIRACLE CENTRAL PARISH



Beleidsplan 2014-2022

Inhoudsopgave

<u>Inleiding</u>	<u>3</u>
<u>Doel van de Stichting</u>	<u>4</u>
<u>Organisatie-structuur</u>	<u>5</u>
<u>Financiering (inkomsten en uitgaven)</u>	<u>6</u>
<u>Beheer financiën en begroting</u>	<u>7</u>
<u>Financiële jaarverslag</u>	<u>8</u>
<u>Bijlage I</u>	<u>9</u>

Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van Stichting Celestial church of christ Miracle central parish. De Stichting is op 10 november 2014 opgericht en staat geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder KvK nummer 854523546. De Stichting streeft geen winst en als zodanig heeft zij geen winstoogmerk. Zij is gevestigd op Eendrachtsstraat 25A, 1951 AW te Velsen-noord.

Primaire missie

- Om de Almachtige God te aanbidden in heiligheid en eerbied
- Predik het goede nieuws van de Messias – Jezus Christus en het naderende Koninkrijk van God door middel van evangelisatie, Bijbellessen, Bijbellezingen, georganiseerde spirituele forums, gedrukte en elektronische media.
- Om gelovigen voor te bereiden op de komst van de Heer Jezus Christus.
- Werken voor de eenheid van alle christenen
- Het organiseren en runnen van scholen, hogescholen, seminaries en onderzoekscentra.
- Inprenting en herstel van christelijke waarden in huis/gezinnen, om gezinscohesie, vrede en stabiliteit in huizen, buurten en naties aan te moedigen door middel van gebeden, counseling en spirituele bediening.
- Organiseren van liefdadigheids- en hulpacties.
- Bevorder misdaadvrije en drugsvrije omgevingen.

2 Doel van de Stichting

Het doel van de Stichting is vastgelegd in haar statuten. Deze luidt als volgt:

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. Het beïden van hulp aan daklozen, kinderen, jongeren, ouderen, wezen, slachtoffers van rampen en andere behoeftige in Nederland en de wereld.
 - b. Het verkondigen van evangelie;
en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - A. Samenwerking met andere Celestial churches of Christ in de wereld;
 - b. Het opzetten van parochiën;
 - c. Het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande- in de ruimste zin genomen – in verband staat of daaraan bevorderlijk kan zijn.
3. De stichting beoogt niet het behalen van winst. Elke bedrijfsuitoefening is aan de stichting vreemd. De stichting treedt niet in concurrentie met een of meer ondernemingen en evenmin met een of meer instellingen.

3 Organisatie-structuur

De Stichting is verbonden aan de overkoepelende organisatie “Celestial church of christ headquarters”. Deze organisatie is gevestigd in Porto-Novo. Als het ware is deze organisatie te beschouwen als de “headquarter”. Ook kent de organisatie regionale organisaties welke zijn onderverdeeld over de hele wereld.

De Stichting wordt gedreven in de vorm van een Stichting. Derhalve kent zij een stichtingsbestuur. Op grond van de statuten heeft het bestuur, uit zijn midden, een voorzitter, een penningmeester en een secretaris benoemd. Het stichtingsbestuur wordt thans gevormd door de volgende personen:

- ☒ Mevrouw R.I Aghayere (voorzitter)
- ☒ Mevrouw A Aghayerr (Secretaris ())
- ☒ Mevrouw L. O Onyeagbako (penningmeester)
- ☒ Mevrouw C. Imhanlahimi (bestuurslid)
- ☒ De heer S.G George (bestuurslid)

Het bestuur heeft een aantal bevoegdheden waaronder het besturen van de Stichting. Het bestuur komt tenminste één keer per jaar bijeen. Het bestuur ziet toe dat de besproken punten en de genomen besluiten worden genotuleerd.

De bestuursleden ontvangen geen beloningen anders dan het ontvangen van een normale onkostenvergoeding voor het uitoefenen van hun bestuurstaken.

Naast het bestuur, maakt de Stichting gebruik van de diensten van vrijwilligers. Dit zijn veelal leden van de kerk.

4 Financiering (inkomsten en uitgaven)

De benodigde inkomsten, ter financiering van de doelstelling van de Stichting, worden voornamelijk verkregen door:

- ☐ Giften en donaties; en
- ☐ Schenkingen

De uitgaven van de Stichting worden elk jaar, vooraf, ontleend aan de begroting. Een deel hiervan bestaan uit vaste kosten die jaarlijks terugkomen. Dit zijn onder andere de volgende kosten:

- ☐ Auto- en vervoerskosten
- ☐ Huisvestingskosten;
- ☐ Organisatiekosten
- ☐ Onkostenvergoedingen

Naast de vaste kosten, zijn er ook variabele kosten. Dit zijn kosten die jaarlijkse variëren.

Uitgaven worden pas gedaan voor zover ze in overeenstemming zijn met het doel van de Stichting.

5 Beheer financiën en begroting

De Stichting houdt een boekhouding bij waaruit de inkomsten, kosten, verplichtingen en vermogen blijken. De penningmeester is uiteindelijk verantwoordelijk voor de correcte uitvoering van de financiële administratie. Bij het voeren van de boekhouding administratie wordt er gebruik gemaakt van de diensten van vrijwilligers.

In de administratie worden specifiek de volgende posten bijgehouden:

- ✓ De inkomsten die zijn verkregen;
- ✓ De uitgaven die zijn gedaan, waaronder voor het beheer van de Stichting en overige organisatiekosten;
- ✓ Eventuele onkostenvergoeding voor vrijwilligers en pastors;
- ✓ De aard en omvang van het vermogen.

Het stichtingsbestuur belegt, op vaste momenten in het jaar, een bestuursvergadering waarin financiën en andere gerelateerde zaken worden besproken. Het eigen vermogen van Stichting is afgestemd op haar doelstelling met een buffer voor de komende jaren. Haar continuïteit wordt op deze wijze gewaarborgd.

Bij opheffing van de Stichting zal het resterende positief vermogen worden besteed conform het doel dat door haar wordt nagestreefd.

Eenmaal per jaar wordt de begroting voor het volgende jaar door het bestuur vastgesteld.

6 Financiële jaarverslag

De stichting, onder leiding van de penningmeester, stelt aan het einde van het boekjaar een financieel jaarverslag op. Dit verslag bestaat onder meer uit de balans en staat en baten van de Stichting alsmede een beschrijving van de uitgevoerde activiteiten in het onderhavige boekjaar. Met het financiële jaarverslag legt het bestuur een verantwoording af over het gevoerde beleid aan ieder belanghebbende van de Stichting. Het financieel jaarverslag wordt besproken en vastgesteld in de bestuursvergadering.

